

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی

۱- عنوان خدمت: کارت فعالیت مسئول فنی		۲- شناسه خدمت	
		(این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی تکمیل می شود).	
۳- ارائه دهنده خدمت:		نام دستگاه اجرایی: دانشگاه علوم پزشکی اصفهان - معاونت غذا و دارو مدیریت امور فرآورده های غذایی، آشامیدنی، آرایشی و بهداشتی	
		نام دستگاه مادر: وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی	
شرح خدمت		۱- تایید مدارک متقاضیان تصدی پست مسئولیت فنی واحد های تولید مواد غذایی و آشامیدنی	
نوع خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)	
ماهیت خدمت		<input type="checkbox"/> حاکمیتی <input checked="" type="checkbox"/> تصدی گری	
سطح خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی	
رویداد مرتبط با:		<input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input checked="" type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تأمین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت	
نحوه آغاز خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرا رسیدن زمان مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر:.....	
مدارک لازم برای انجام خدمت		شناسنامه، کارت ملی، کارت پایان خدمت، دانشنامه پایان تحصیلات، گواهی امضا، دوره های آموزشی گذرانده شده	
قوانین و مقررات بالادستی		دستورالعمل های ارسالی از سازمان غذا و دارو	
۵- جزئیات خدمت		آمار تعداد خدمت گیرندگان	
		خدمت گیرندگان در: <input checked="" type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال	
		متوسط مدت زمان ارائه خدمت	
		۱۰ دقیقه	
		تواتر	
		<input checked="" type="checkbox"/> یکبار برای همیشه <input type="checkbox"/> یکبار در <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال	
		تعداد بار مراجعه حضوری	
		یک الی هر زمان که مدارک تایید شود	
هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان		مبلغ (مبالغ) شماره حساب (های) بانکی پرداخت به صورت الکترونیک	
		۸۴۰۰۰۰ ۴۰۱۰۳۵۲۰۳۰۱۵۴۸۹ ✓	
۶- نحوه دسترسی به خدمت		آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن	
		www.ttac.ir	
		نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:	
		سامانه تیتک www.ttac.ir	

مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت
۶- نحوه دسترسی به خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> سایر: (با ذکر نحوه دسترسی)
در مرحله اطلاع رسانی خدمت		<input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه

<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		در صورت مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:		مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی	
<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی		<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد و آگذاری خدمات به دفتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر: (با ذکر نحوه دسترسی)		در مرحله درخواست خدمت	
<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		در صورت مراجعه حضوری <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:		مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی	
<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی		<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک		<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا EPR) <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	
<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		در صورت مراجعه حضوری عدم وجود سامانه با قابلیت های مورد نظر		مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	
<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی		<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد و آگذاری خدمات به دفتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر:		در مرحله ارائه خدمت	
<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		در صورت مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: در مواردی نیاز به بحث و تبادل نظر هست		مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> شهرستانی	
نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		اعلام استخدام غیر الکترونیکی	
نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		اعلام استخدام غیر الکترونیکی	
نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		اعلام استخدام غیر الکترونیکی	
نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		اعلام استخدام غیر الکترونیکی	
نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		اعلام استخدام غیر الکترونیکی	

اگر اعلام غیر الکترونیکی است، اعلام توسط:		اعلام الکترونیکی		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)		فیلدهای مورد تبادل		نام سامانه های دستگاه دیگر		نام دستگاه دیگر		ارتباط خدمت با سایر دستگاه های دیگر	
اعلام الکترونیکی		اعلام الکترونیکی		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)		فیلدهای مورد تبادل		نام سامانه های دستگاه دیگر		نام دستگاه دیگر		ارتباط خدمت با سایر دستگاه های دیگر	
اعلام الکترونیکی		اعلام الکترونیکی		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)		فیلدهای مورد تبادل		نام سامانه های دستگاه دیگر		نام دستگاه دیگر		ارتباط خدمت با سایر دستگاه های دیگر	
اعلام الکترونیکی		اعلام الکترونیکی		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)		فیلدهای مورد تبادل		نام سامانه های دستگاه دیگر		نام دستگاه دیگر		ارتباط خدمت با سایر دستگاه های دیگر	
اعلام الکترونیکی		اعلام الکترونیکی		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)		فیلدهای مورد تبادل		نام سامانه های دستگاه دیگر		نام دستگاه دیگر		ارتباط خدمت با سایر دستگاه های دیگر	

۱- ثبت نام	۹- عناوین فرایندهای خدمت
۲- بارگذاری مدارک	
۳- احراز اصالت مدارک	
۴- تایید مدارک	
۵- انتخاب نفر توسط مدیر واحد تولیدی	
۵- صدور پروانه فعالیت مسئول فنی	

۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت:

